

**Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
Materskej školy Novohorská 1, 831 06 Bratislava
Za školský rok 2023/2024**

Predkladá:

Mgr. Dagmara Nagyová – riaditeľka MŠ

Prerokované v pedagogickej rade MŠ

dňa: 05.08.2024

Vyjadrenie Rady školy:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi

Mestská časť Bratislava – Rača

Schváliť

Správu o výsledkoch a podmienkach

výchovno-vzdelávacej činnosti

Materskej školy Novohorská 1 v Bratislave

za školský rok 2023/2024

Zuzana Hlinková

Meno a priezvisko predsedkyne Rady školy

pri MŠ Novohorská 1, Bratislava

Stanovisko zriaďovateľa:

obec: Mestská časť Bratislava – Rača

Schvaľuje

Správu o výsledkoch a podmienkach

výchovno-vzdelávacej činnosti

Materskej škole Novohorská 1 v Bratislave

za školský rok 2023/2024

.....
Za zriaďovateľa

Východiská a podklady:

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky ustanoví všeobecne záväzným právnym predpisom podľa § 14 ods. 5 písm. d) zákona 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov podrobnosti o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.

Správa je vypracovaná v súlade s Vyhláškou Ministerstva školstva, vedy výskumu a športu Slovenskej republiky č. 541/2021 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení, vypracované v súčinnosti s radou školy.

S P R Á V A

o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy Novohorská 1 v Bratislave za školský rok 2023/2024

I. (§2 ods. 1)

a) Základné identifikačné údaje o škole (§ 2 ods. 1 písm. a) 1-5)

1. Názov školy	Materská škola
2. Adresa školy	Novohorská 1, 831 06 Bratislava
3. Telefónne číslo	0907 774 007
4. Webové sídlo	www.msnovohorska.sk
5. Adresa elektronickej pošty	info@msnovohorska.sk

Vedúci zamestnanci školy (§ 2 ods. 1 písm. a) 6)

Riaditeľka MŠ	Mgr. Dagmara Nagyová
Poverená zástupkyňa riaditeľky MŠ	Andrea Schwarzová
Vedúca ŠJ	Jana Bognárová

Rada školy (§ 2 ods. 1 písm. a) 7)

Rada školy pri MŠ Novohorská bola ustanovená v zmysle § 24 zákona 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách v roku 2024. Funkčným obdobím Rady školy sú 4 roky.

Dátum ustanovenia RŠ	01.10.2024
----------------------	-------------------

Počet členov	7
--------------	---

Členovia Rady školy

Predsedyňa RŠ	Zuzana Hlinková
Pedagogická zamestnankyňa	Zuzana Hlinková
Nepedagogický zamestnanec	Eugen Császár
Zástupcovia rodičov	Mgr. Viera Maniková
	JUDr. Jana Popovič
Delegovaní zástupcovia MZ MČ Bratislava - Rača	Mgr. Peter Pilinský Ing. Róbert Pajdlhauser PhDr. Ján Polakovič

b) Údaje o zriaďovateľovi (§ 2 ods. 1 písm. b) 1-4)

1. Názov zriaďovateľa	MČ Bratislava-Rača
2. Adresa zriaďovateľa	Kubačova 21, Bratislava-Rača
3. Telefónne číslo	02/49112411
4. Adresa elektronickej pošty	info@raca.sk

c) Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2023/2024

Počet zasadnutí RŠ	1
Dátumy zasadnutí RŠ	10.10.2023
Prijaté uznesenia RŠ	Prerokovanie výchovno- vzdelávacej správy za školský rok 2022/2023

	Oboznámenie sa s prebiehajúcimi a budúcimi projektmi školy
--	---

Stručné údaje o poradných orgánoch riaditeľ'a školy

Počet zasadnutí PR	4
Dátumy zasadnutí PR	24.07.2023 13.12.2023 22.04.2024 05.08.2024
Prijaté uznesenia PR	<ul style="list-style-type: none"> - Tvorba týždenných plánov podľa školského vzdelávacieho programu - Zapisovanie triednej knihy - Pedagogická diagnostika - Využívanie metodických materiálov - Poradenská činnosť rodičom - Podporovanie a posilňovanie zdravého životného štýlu detí prostredníctvom športových aktivít a iných podujatí - Autoevalvácia - Prerokovaná Správa o výsledkoch a podmienkach VVČ - Oboznámenie sa so školským poriadkom

Počet zasadnutí rady rodičov	1
Dátumy zasadnutí rady rodičov	07.09.2023
Prijaté uznesenia rady rodičov	<ul style="list-style-type: none"> - Voľba členov do Rodičovského združenia - Predstavenie personálu novým rodičom - schválenie poplatkov a prevádzkovej doby

	- oboznámenie sa so školským poriadkom
--	--

d) Počet detí v materskej škole k 15.09.2023 bol 96.

e) Počet zamestnancov (pedagogických, odborných zamestnancov a ďalších zamestnancov)

f) Kvalifikačné predpoklady pedagogických zamestnancov

Materská škola	Počet
Počet zamestnancov MŠ spolu	15
Z toho PZ	8
- kvalifikovaní	6
- nekvalifikovaní	2
- dopĺňajú si vzdelanie	2
Z toho OZ	-
- školský psychológ	-
- špeciálny pedagóg	-
- asistent učiteľa	-
Z toho NZ	7
- upratovačky	2
- ostatní	5
Z toho Školská kuchyňa a jedáleň	
Vedúca ŠJ	1
kuchárky	3

g) Informácie o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Druh aktivity	Názov aktivity
Športové aktivity	Edu Jumps – pojazdná telocvičňa

	<p>Jumping</p> <p>Detská športová olympiáda</p> <p>Rozvoj motoriky – PaedDr. Jelenčiaková</p> <p>Skákacie hrady</p>
Besiedky s rodičmi a pre rodičov	Zimné besiedky, Besiedky ku dňu rodiny, Rozlúčka s predškólákmi, Tekvičková slávnosť, Karneval, otvorená hodina krúžku Tanečníček – 2x

h) Informácie o projektoch, do ktorých je škola zapojená

Názov projektu	Výsledok
Školské ovocie	Zdravé stravovanie detí v škole, výchova k zdravému životnému štýlu, exkurzie
Školské mlieko	Zdravé stravovanie detí v škole, výchova k zdravému životnému štýlu
Strom života	Enviromentálna výchova – časopis o životnom prostredí Získanie finančných prostriedkov – vozík na pomôcky, autobus do jaskyne Driny.
DAPHNE	Eko programy pre deti
Chodilovci	Vozenie sa na poníkoch – hipoterapia, ukážky zvierat z rôznych prostredí – vodné, poľné, lesné
Divadelné predstavenia, hudobné predstavenia, kúzelnícke predstavenie	18x divadelné predstavenie, 3x výchovný hudobný koncert, 2x sférické kino
Športové podujatia	Olympiáda, skákací hrad, športové kurzy – plávanie, ľadové korčuľovanie, lezenie, IN-Line korčuľovanie, šach, Edu-jumps – mobilná telocvičňa
Škola v prírode Duchonka	5 – 6 ročné deti
Rozlúčka s predškólákmi, karneval, rozlúčková noc v škôlke s predškólákmi	Programy v Nemeckom kultúrnom dome, edukatívny interaktívny program v MŠ
Dopravná výchova	Dopravná výchova s mestskými policajtami

Exkurzie, výstavy, výlety	Soľná jaskyňa, výstavy v Červenej Lisovni v NKD, Brno Vida centrum, jaskyňa Driny, výlet Malkia park, knižnica, interaktívna výstava drevených hračiek
Tvorivé dopoludnie	Tvorivé dielne aranžmány, maľovanie na tvár,
Spolupráca so ZŠ	Deň otvorených dverí základná škola De La Salle, ZŠ Plickova
MČ Rača	Oprava a udržiavanie budovy a školského dvora
Živý portál a programy na IT	Výučbové programy na IT

i) Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole v danom školskom roku, za ktorý je správa predkladaná – inšpekcia v školskom roku 2023/2024 bola od 27.2.2024 – 28.2.2024. Správa o výsledkoch školskej inšpekcie je ako Príloha 1.

j) Informácie o priestorových podmienkach a materiálno-technických podmienkach školy

Finančná správa bude k nahliadnutiu v priebehu školského roka 2024/2025, ktorú nám v spolupráci s riaditeľkou vypracúva Ekonomické oddelenie MČ Rača.

k) SWOT Analýza

Silné stránky	Slabé stránky
Vysoké pracovné nasadenie zamestnancov	Absencia spoločenskej miestnosti a telocvične
Záujem pedagogických zamestnankýň o vzdelávanie	Potrebná oprava strechy
Zabezpečovanie plnohodnotnej výchovno-vzdelávacej činnosti počas všetkých organizačných foriem denného poriadku	Potrebná rekonštrukcia oplotenia školského areálu
Možnosti odborného rastu	Potreba vybudovania kontajnerového stojiska, parkovacej plochy pred budovou a s tým spojené iné technické práce
Právna subjektivita materskej školy	
Skvalitňovanie výchovných a učebných priestorov	
Kvalitná príprava detí na ich vstup do ZŠ	
Prístup k internetu zamestnancom	

IKT vybavenie	
Dobrá spolupráca so zriaďovateľom, Radou školy, základnými školami v obci, inými inštitúciami	
Pozitívna klíma školy	
Príležitosti	Riziká
Podporovanie vzdelávania pedagogických a nepedagogických zamestnancov v oblasti právneho vedomia a zvyšovanie kvalifikovanosti a odbornosti	Rýchle zmeny a neprehľadnosť v legislatíve
Zvyšovanie právneho vedomia riadiacich pracovníkov	Nedokončenie niektorých technických vecí pred otvorením školy
V edukačnom procese využívanie podporných inštitúcií, mimovládnych neziskových organizácií	Nedostatočné finančné ohodnotenie pedagógov a nepedagogických zamestnancov, nedostačujúca motivácia
Reagovanie na výzvy MŠVVAŠ, mestskej časti a iných organizácií – vypracovávanie projektov	Zvyšovanie cien energií a výdavkov na prevádzku
Dopĺňanie interiéru a exteriéru	Poddimenzované počty personálu
Spolupráca so zriaďovateľom, rodičmi a ľuďmi z miestnej komunity	

1) Informácia o oblastiach, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a o oblastiach, v ktorých má škola nedostatky

Dobré výsledky	Nedostatky
Motivovanie detí k samostatnému tvorivému získavaniu poznatkov o sebe a svete	Vysoká chorobnosť pedagogických zamestnankýň
Pripravenosť detí na vstup do základnej školy po všetkých stránkach	

II. (§ 2 ods. 2)

- a) Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami – 0
- b) Počet detí prijatých od školského roka, v ktorom sa správa vypracúva – 89

III. (§ 2 ods. 5)

- a) **Informácie o aktivitách školy, ktoré realizuje pre deti v ich voľnom čase**

V školskom roku 2023/2024 sme zabezpečovali tieto krúžky:

Tanečníček, Pohybová príprava, Anglický jazyk, Logopédia a komunikačné zručnosti.

Kurzy:

Šachový kurz, Plávanie, Ľadové korčuľovanie, In-line korčuľovanie, Lezenie, Jumping

- b) **Informácie o spolupráci školy s rodičmi detí alebo inými fyzickými osobami, ktoré majú deti zverené do osobnej starostlivosti alebo do pestúnskej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu, alebo so zástupcom zariadenia, v ktorom je dieťa umiestnené**

Rodičia prispievajú mesačnou sumou na zlepšenia chodu výchovno-vzdelávacieho procesu a zlepšenie materiálneho vybavenia školy.

Rodičia sú nápomocní pri tvorbe a udržiavaní webovej stránky.

Rodičia sú nápomocní konštruktívnou komunikáciou pri rozvoji školy.

Rodičia sú nápomocní pri získavaní peňazí z rôznych projektov.

- c) **Iné skutočnosti, ktoré sú pre školu podstatné**

Materská škola obohacuje výchovu a vzdelávanie o regionálnu výchovu a vzdelávanie prostredníctvom ktorej vytvárame a naďalej budeme vytvárať u detí predpoklady na pestovanie a rozvíjanie citu ku krásam svojho regiónu, prírode, ľudovému umeniu a poznávanie kultúrneho dedičstva našich predkov. Deti v rámci regionálnej výchovy spoznávajú históriu a kultúru vlastnej obce, rodný kraj v ktorom žijú, jej osobitosti, flóru a faunu, objavovanie a poznávanie prírodných krás a zaujímavostí Slovenska.

Chceme pokračovať v budovaní modernej materskej školy ako centra výchovy a predprimárneho vzdelávania. Škola bude otvoreným spoločenstvom detí, pedagógov, ostatného personálu a rodičov, ale aj širokej komunity mesta a regiónu. Bude spájať kvalitný a efektívny edukačný proces s nadštandardnými aktivitami v prospech rozvoja individuálnych schopností detí so zameraním na ich úspešné uplatnenie v ďalšom vzdelávaní, v živote. Edukačný proces bude postavený na humanistických princípoch, tvorivom myslení a vzájomnom rešpektovaní.

Záver

Školský rok 2023/2024 bol štvrtý školský rok, kedy bola naša škola otvorená. Spolupráca s rodičmi aj so zriaďovateľom bola celý školský rok na výbornej úrovni. Podarilo sa nám získať peniaze od dvoch investorov – STROM života, projekt GLOW – 2 x 300 € - autobus do jaskyne Driny, vozík na pracovné a výtvarné pomôcky do exteriéru MŠ, Nadácia Volkswagen 2500 € na vybudovanie altánku. Pani učiteľky a celý personál sa snaží o to, aby deti mali ľahký priebeh adaptácie a kvalitnú prípravu na vstup do základnej školy.

Školský rok 2023/2024 považujeme za úspešný a naďalej budeme budovať našu materskú školu a rozvíjať zverené deti vo všetkých oblastiach psychomotorického vývinu.

Spracovala a predkladá:

Mgr. Dagmara Nagyová

Riaditeľka materskej školy

V Bratislave, dňa 01.08.2024

Schválila:

Zuzana Hlinková

Predsedyňa Rady školy